



Mise à jour 2/2017

Liste de vérification du dossier de l'enfant

Veillez noter que les dossiers personnels, *en particulier les dossiers des enfants*, doivent être conservés dans un meuble de rangement fermé à clé ou dans un dossier électronique sécurisé. Ces meubles ou dossiers doivent être conservés dans une salle avec accès limité. Nous devons considérer tous les dossiers comme privés et ne devons pas divulguer ouvertement les informations. Toute personne manipulant ces documents sensibles doit avoir effectué une formation sur le traitement des renseignements personnels.

Admission

- Formulaire d'admission/d'inscription
- Parcours de l'enfant (*s'il s'agit d'un programme en internat ou si l'enfant a besoin de soutien psychologique*)
- Plan personnel
- Photo (*Une photo de l'un des tuteurs ou parents peut aussi être demandée s'il s'agit d'un programme en internat*)
- Formation sur la protection de l'enfance Date: _____
- Formulaire d'autorisation de droit à l'image¹

Mise à jour régulière

Veillez indiquer la date à laquelle l'information a été mise à jour.

- Renseignements sur l'enfant Date: _____ Date: _____ Date: _____
- Formulaire d'autorisation de droit à l'image
Date: _____ Date: _____ Date: _____
- Plan personnel Date: _____ Date: _____ Date: _____
- Dossier de santé (*s'il s'agit d'un programme en internat ou plan de santé*)
- Formation sur la protection de l'enfance (*mise à jour annuelle recommandée*)
20____, 20____, 20____, 20____, 20____, 20____
- Photo (*mise à jour annuelle recommandée*) 20____, 20____, 20____, 20____

Translated by Romane Belin, Sarah Pockett and Kim Tang as part of the Support for Access to Audiovisual Media (SAAM) Project. Supported by Alumni Fund, University of East Anglia (UK)

¹ Le formulaire d'autorisation de droit à l'image autorise l'organisation à utiliser les photos prises au cours du programme pour des campagnes de publicité, de marketing et de communication. Les parents ont le droit de refuser, dans ce cas les photos ne seront pas utilisées.